



CITTA' DI ROSETO DEGLI ABRUZZI

PROVINCIA DI TERAMO

SETTORE IV – POLITICHE CULTURALI, TURISTICHE E MANIFESTAZIONI

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI A CONTENUTO ECONOMICO E IN NATURA PER IL FINANZIAMENTO E IL SOSTEGNO DELLE INIZIATIVE ESTIVE 2026

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 181 del 05/06/2026, con la quale è stata autorizzata l'attivazione di contratti di sponsorizzazione per finanziare e sostenere l'organizzazione delle prossime iniziative estive, demandando al competente Dirigente l'adozione di tutti gli atti e le procedure necessarie;

Visto l'art. 34 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici);

Visto il vigente "Regolamento per le sponsorizzazioni" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 19/04/2017;

Ritenuto che il ricorso alle sponsorizzazioni risponda a un evidente interesse pubblico, coniugando il necessario contenimento della spesa pubblica ("spending review") con la valorizzazione dell'immagine e della vocazione turistica, culturale e artistica della Città di Roseto degli Abruzzi;

RENDE NOTO

È indetta una procedura pubblica per la ricerca di soggetti pubblici o privati (imprese, società, associazioni, enti, fondazioni, studi professionali) interessati a stipulare contratti di sponsorizzazione di natura patrimoniale e a prestazioni corrispettive per il sostegno del cartellone delle **Iniziative Estive 2026**.

Le proposte potranno assumere le seguenti forme:

1. **Sponsorizzazione di natura finanziaria (o a contenuto economico):** consistente nell'erogazione di un contributo economico diretto in denaro;
2. **Sponsorizzazione in natura:** consistente nella fornitura diretta di beni, servizi, prestazioni d'opera o altre utilità materiali e logistiche strettamente funzionali all'organizzazione e alla buona riuscita degli eventi (es. servizi logistici, allestimenti, service audio/luci, materiali di consumo, accoglienza, ecc.).
3. **Sponsorizzazione mista:** mediante una combinazione di contributo economico e fornitura di beni o servizi.

1. Oggetto della Sponsorizzazione e Obbligazioni delle Parti

Il contratto di sponsorizzazione (contratto atipico ai sensi dell'art. 1322 c.c.) prevede le seguenti prestazioni corrispettive:

Lo Sponsor si impegna a corrispondere la somma di denaro indicata in proposta, ovvero a fornire i beni e i servizi quantificati e descritti nell'offerta tecnica, assumendosi l'onere e la responsabilità della loro regolare esecuzione.

Il Comune (Sponsee) si impegna a garantire allo Sponsor il ritorno di immagine e la promozione del proprio nome, marchio o prodotto attraverso i canali di comunicazione istituzionali e il materiale promozionale dedicato (locandine, manifesti, brochure, canali web e social network dell'Ente).

Criterio di visibilità: Si precisa espressamente che la grandezza e il posizionamento del logo riprodotto sui materiali promozionali saranno rigorosamente proporzionati all'entità economica della quota finanziaria conferita o al valore commerciale, congruamente stimato, dei beni e servizi erogati in natura, secondo i criteri definiti nell'allegato schema di contratto.

2. Requisiti di Ammissibilità e Conflitto di Interessi

Possono presentare proposta di sponsorizzazione tutti i soggetti che non si trovino in condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente.

Al fine di salvaguardare l'imparzialità dell'azione amministrativa, ogni proposta pervenuta sarà preventivamente valutata dagli uffici comunali per verificare l'assenza di potenziali situazioni di conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella privata del richiedente, nonché la compatibilità del marchio e dei beni/servizi offerti con le finalità istituzionali dell'Ente.

3. Modalità di Presentazione della Proposta

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria proposta compilando l'apposita modulistica allegata al presente Avviso, specificando chiaramente se intendono concorrere mediante contributo economico (indicando la cifra) o in natura (allegando una dettagliata relazione tecnica descrittiva dei beni/servizi offerti e del loro valore economico). La domanda dovrà essere trasmessa:

Tramite PEC all'indirizzo: protocollo@comune.roseto.te.it

Oggetto del messaggio: *"Proposta di sponsorizzazione – Iniziative Estive 2026"*

4. Trattamento dei Dati Personali (Privacy)

Si dà atto che, in ossequio al principio di minimizzazione dei dati e a tutela della riservatezza dei soggetti interessati, l'identità del proponente sarà sottoposta a procedura di pseudonimizzazione nelle fasi del procedimento in cui ciò sia richiesto, venendo individuato e tracciato all'interno degli atti istruttori esclusivamente mediante il numero di protocollo generale generato al momento della ricezione dell'istanza.

5. Informazioni e Allegati

Il presente avviso non costituisce un'offerta al pubblico né una procedura di gara d'appalto, ma un mero invito a manifestare interesse che non vincola l'Amministrazione alla successiva sottoscrizione. Lo schema di contratto contenente gli elementi essenziali del rapporto e la modulistica di domanda sono disponibili sul sito istituzionale del Comune di Roseto degli Abruzzi nella sezione "Albo Pretorio" e "Amministrazione Trasparente".

Per informazioni e chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio Turismo e Cultura all'indirizzo email: ufficioturismo@comune.roseto.te.it.

Roseto degli Abruzzi, lì _____

Il Dirigente del Settore IV

Dott.ssa Raffaella D'Egidio
